

ملف عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الاسم (رباعى): ...إنصاف عمر مصطفى عمر

Name:insaf omar moustafa omar

الكلية : كلية الآداب – جامعة القاهرة

القسم : . المكتبات والوثائق والمعلومات

التخصص العام : الوثائق

التخصص الدقيق:

البريد الإلكتروني: insaf_art@yahoo.com

أولاً: المؤهلات العلمية:

المصدر	التاريخ	اسم المؤهل	المؤهلات العلمية
جامعة القاهرة	١٩٩٥	دكتوراه تخصص وثائق	
جامعة القاهرة	١٩٨٧	ماجستير تخصص الوثائق	
جامعة القاهرة	١٩٨٣	الليسانس الممتازة	

ثانياً: التدرج الوظيفي (الخبرة الأكاديمية بتاريخ تسلسلي):

الرتبة العلمية	الفترة الزمنية		مكان العمل
	إلى	من	
أستاذ مساعد	٢٠١٤	٢٠١٠	جامعة القاهرة /كلية الآداب /قسم المكتبات والوثائق والمعلومات
مدرس	٢٠١٤	١٩٩٥	
مدرس مساعد	١٩٩٤	١٩٨٧	
معيد	١٩٨٧	١٩٨٣	

ثالثاً: التدريس الجامعي:

Courses Taught			المواد التي تم تدريسها	
الوحدات التدريسية * Teaching Units		رقمها Course No.	اسم المادة Course title	الفصل الدراسي Studying Term
العملي Lab.	المحاضرات Lecture			
				الأول
	4		علم الوثائق	
				الأول
	4		نظرية الاتصال	
	4		تاريخ الارشيف	الثاني
	4		علم الشروط	

رابعاً: الإشراف على الرسائل :

م	عنوان الرسالة	الدرجة	اسم الطالب	تاريخ التسجيل		نوع الإشراف
				فردى	مشترك	
١	وثائق وسجلات مجلس البلاط الملكي المصري ١٩٥٢/١٩٢٢ دراسة دبلوماتية أرشيفية	دكتوراه	أسامة فتحي علي حسانين	فردى		
٢	مخطوط مهمة القضاة دراسة ونشر وتحقيق	دكتوراه	أحمد محمد حسين أحمد	فردى	مشترك	
٣	دفاتر العمد والمشايخ بدار المحفوظات العمومية دراسة ارشيفية- دبلوماتية	ماجستير	نور الهدى محمود أحمد محمد موسي	فردى		
٤	وثائق ودفاتر ديوان التجارة والمبيعات	ماجستير	محمد نصر عبد الحميد نصر		مشترك	
٥	وثائق وسجلات جمعية المساعي المشكورة	ماجستير	مروان أبراهيم عبد الحلیم		مشترك	
٦	الجواهر الضوئية في خلاصة الوثائق المنهاجية	ماجستير	علي صلاح موسي الشريف		مشترك	

خامساً : أوراق الأبحاث المنشورة والمقبولة للنشر على إن ترتب زمنياً :

عنوان البحث	عنوان الدورية	المجلد	السنة	فئة المجلة في التصنيف الدولي والمحلي
ترجمة مقال بعنوان تحديات التدريب الارشيفي في عصر تكنولوجيا المعلومات	مجلة الاتجاهات الحديثة في المكتبات والمعلومات	الاول	١٩٩٨	محلي
من كنوز دار المحفوظات العمومية بالقلعة /ملفات العاملين بالحكومة المصرية دراسة وثائقية	الروزنامة		٢٠٠٥	محلي
وثائق المرأة العاملة في مطلع القرن العشرين	_____		٢٠٠٧	محلي
وثائق بيوت البغاء	_____		٢٠٠٨	-----
وثائق الامام محمد عبده	_____		2009	-----

-----	2011		سجل ذاكرة العالم الدولية (اليونسكو) ودورها في حفظ التراث
	٢٠١٣		ازمات أنتاج و إتاحة الوثائق في مصر
	٢٠١٣		جهاز تصفية الحراسات نموذجاً

سادسا : الكتب والتقارير والدراسات على ان ترتب زمنيا :
سابعا : الندوات والمؤتمرات المحلية والدولية على ان ترتب زمنيا :

نوع المشاركة	التاريخ	الجهة المنظمة والمكان	عنوان الندوة /المؤتمر
بحث	٢٠٠٥	مركز الوطني للوثائق – اليمن ٢٠٠٥ م.	الأرشيفات العربية بين الواقع والطموح عمل بعنوان (رؤية مستقبلية لمنظومة العمل الارشيفي في مصر)
بحث	٢٠٠٥	كلية الآداب جامعة بني سويف	المشاركة في مؤتمر : الوثائق والحكومة الإلكترونية – المؤتمر العلمي القومي لسادس للوثائق والارشيف والمعلومات – بعنوان : تحديث آليات التدريب في الوثائق والمعلومات
حضور	٢٠٠٥	المجلس الأعلى للثقافة	ندوة عصر محمد علي بالمجلس الأعلى للثقافة (١٢ - ١٤)
حضور	٢٠٠٧	الدولية للفرع الإقليمي العربي للمجلس الدولي للأرشيف (عربيكا)	الندوة الدولية بعنوان (وثائق العرب في الارشيفات الاجنبية) – القاهرة ١٦ - ١٩ نوفمبر ٢٠٠٧ م.
حضور	٢٠٠٩	م ١٨/١٦ مارس كتبة الإسكندرية	- فاعليات المنتدى الدولي الرابع للنقوش والخطوط والكتابات في العالم عبر العصور
حضور	٢٠٠٩	مجلس الوزراء	المؤتمر الدولي حول دور مراكز الفكر في الدول النامية : التحديات

			والحلول ، ١٧-١٨ يناير
ورقة عمل	٢٠١٠	دار الوثائق القومية	الأرشيف والدولة الحديثة
ورقة عمل	٢٠١٠	الجامعة الامريكية قسم الحضارات	الروايات الرسمية وغير الرسمية للتاريخ
ورقة عمل	٢٠١٠	قسم اللغة اليابانية	<u>واقع الدراسات اليابانية</u>
ورقة عمل	٢٠١٠	مركزدراسة التاريخ والفنون والاثار - قبرص	<u>دراسة الحضارات الشرق الاوسطية</u>
ورقة عمل	٢٠١٠	دار الكتب والوثائق	احتفالية ليوم المرأة العربية
ورقة عمل	٢٠١٢	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	تخصص المكتبات والوثائق الهوية والمنهجية والتكوين
ورقة عمل	٢٠١٣	كلية الآداب جامعة القاهرة	مؤتمر الحريات وحقوق الانسان
ورقة عمل	٢٠١٣	جامعة الدول العربية	يوم الوثيقة العربية
ورقة عمل	٢٠١٤	جامعة الدول العربية	يوم الوثيقة العربية

ثامنا : ورش العمل والحلقات النقاشية على ان ترتب زمنيا :

نوع المشاركة	التاريخ	الجهة المنظمة والمكان	عنوان ورشة العمل / الحلقة النقاشية
أقتراح واعداد	٢٠١١	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات جامعة القاهرة	الهيكل العام لبرنامج التراث الحضاري العالمي بجامعة تسوباكا - اليابان /محاضر ياباني
الحضور	٢٠١٣	المكتبة المركزية - جامعة القاهرة	المواصفات والمعايير في مجال المكتبات والمعلومات

تاسعا : الدورات التدريبية على ان ترتب زمنيا :

العنوان	اسم الجهة المنظمة	المكان	التاريخ
العنوان	اسم الجهة المنظمة	المكان	التاريخ
معالجة النصوص	كلية الاداب	مركز بحوث نظم وخدمات المعلومات	٢٠١٠
كتابة ونشر البحوث العلمية في المجالات الدولية	كلية الاداب	وحدة البحوث والنشر الدولي	٢٠١٠
الكتابة العلمية	جامعة القاهرة	مركز النشر	2011
الجوانب المالية والقانونية في الاعمال الجامعية	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات هيئة التدريس	2012
نظم الساعات المعتمدة	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات هيئة التدريس	2013
مهارات التدريس الفعال	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات هيئة التدريس	2013
الاتجاهات الحديثة في التدريس	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات هيئة التدريس	2013
اداب وسلوك المهنة في العمل الجامعي	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات هيئة التدريس	2013

عاشرا : المهام الإدارية والقيادية والأنشطة المؤسسية :

- عضو لجنة وحدة ضمان الجودة والاعتماد بكلية الآداب جامعة القاهرة للدراسات العليا اعتبارا من العام ٢٠١٤ ومنسق اتصال ومقدم الدعم الفني لقسم علم النفس
- عضو الارشاد الاكاديمي لبرنامج الماجستير تخصص وثائق

حادى عشر : المساهمة فى خدمة المجتمع والقطاعات الثقافية المحلية والدولية:

ثانى عشر : الجوائز التقديرية والشهادات :

ثالث عشر : مجالات أخرى:

- عضو جمعية المجتمع الياباني للأدب والثقافة
- عضو الجمعية المصرية لنشر المعرفة والثقافة العلمية

توقيع واعتماد

توقيع

رئيس القسم

عضو هيئة التدريس

إنصاف عمر مصطفى عمر

