

## ملف

### عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الاسم (رباعى): نسمة عيد على عبد الحميد

Name: Nesma Eid Ali Abdel hamed

الكلية: كلية الآداب – جامعة القاهرة  
القسم: المكتبات والوثائق والمعلومات  
التخصص العام: الوثائق  
التخصص الدقيق: .  
البريد الإلكتروني:

### أولاً: المؤهلات العلمية:

المصدر	التاريخ	اسم المؤهل	المؤهلات العلمية
كلية الآداب_ جامعة القاهرة	٢٠١٠	ماجستير فى الوثائق	
كلية الآداب_ جامعة القاهرة	٢٠٠٢	ليسانس آداب	

### ثانياً: التدرج الوظيفى (الخبرة الأكاديمية بتاريخ تسلسلى):

الرتبة العلمية	الفترة الزمنية		مكان العمل
	إلى	من	
مدرس مساعد	_	٢٠١٠	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات _ كلية الآداب _ جامعة القاهرة
معيدة	٢٠١٠	٢٠٠٣	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات _ كلية الآداب _ جامعة القاهرة

### ثالثاً: التدريس الجامعى:

المواد التي تم تدريسها Courses Taught				
الوحدات التدريسية * Teaching Units		رقمها Course No.	اسم المادة Course title	الفصل الدراسي Studying Term
العملي Lab.	المحاضرات Lecture			
			خدمات الوثائق والأرشيف	الأو
			البردى العربى	الثانى
			الكتابة العربية	

## رابعاً: الإشراف على الرسائل :

- خامساً : أوراق الأبحاث المنشورة والمقبولة للنشر على إن ترتب زمنياً :  
سادساً : الكتب والتقارير والدراسات على ان ترتب زمنياً :  
سابعاً : الندوات والمؤتمرات المحلية والدولية على ان ترتب زمنياً:

عنوان الندوة /المؤتمر	الجهة المنظمة والمكان	التاريخ	نوع المشاركة
المؤتمر العلمي السادس لقسم المكتبات والوثائق والمعلومات "خمسون عاماً على تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات"	القسم	٢٠٠١	التنظيم
المؤتمر العلمي السابع للقسم بعنوان قضايا البحث العلمي في المكتبات والوثائق والمعلومات: قضايا الواقع وآفاق المستقبل"	القسم	٢٠٠٤	التنظيم
المؤتمر العلمي الثامن للقسم بعنوان "إشكالية المصطلح في مجال المكتبات والمعلومات".	القسم	٢٠١٠	التنظيم
المؤتمر العلمي التاسع للقسم بعنوان "تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات في عالم متغير: الهوية والمنهجية والتكوين"	القسم	٢٠١١	الحضور
المؤتمر العاشر للقسم بعنوان " إتاحة المعرفة وحق الوصول للمعلومات فى المجتمع العربى المعاصر"	القسم	٢٠١٣	التنظيم
المؤتمر الدولى الأول للكلية بعنوان "الحريات وحقوق الإنسان"	القسم	٢٠١٣	التنظيم

## ثامناً : ورش العمل والحلقات النقاشية على ان ترتب زمنياً :

عنوان ورشة العمل / الحلقة النقاشية	الجهة المنظمة والمكان	التاريخ	نوع المشاركة
Proposal Writing Social Sciences	DAAD	2012	حضور

حضور	٢٠١٢	DAAD	International Publishing
حضور	٢٠١٣	DAAD	Scientific Thinking and Argumentation Skills for Problem Solving

### تاسعا : الدورات التدريبية على ان ترتب زمنيا :

التاريخ	المكان	اسم الجهة المنظمة	العنوان
٢٠٠٥	مركز الحساب العلمي- جامعة القاهرة	مركز الحساب العلمي	مقدمة الحاسب الآلي ونظم التشغيل , Microsoft Office Dos, Windows98 من مركز الحساب العلمي- جامعة القاهرة.
	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات- كلية الآداب- جامعة القاهرة	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات- كلية الآداب- جامعة القاهرة	النظم الآلية المتكاملة Winisis, aLIS
٢٠٠٧	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	مهارات الاتصال الفعال
٢٠٠٧	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي- كلية الآداب/ جامعة القاهرة	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي- كلية الآداب/ جامعة القاهرة	مفاهيم جودة وتطوير الأداء الجامعي والعملية التعليمية
٢٠٠٧	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	استخدام التكنولوجيا في التدريس
٢٠٠٧	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	أساليب البحث العلمي
٢٠٠٧	٢٠٠٧	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	مهارات التدريس الفعال
٢٠٠٧	٢٠٠٧	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس- بجامعة القاهرة	مهارات التفكير
	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي		مدخل إلى ثقافة الجودة والاعتماد
٢٠١٢	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي	معايير الجودة في العملية التدريسية

٢٠١٣	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي	تنظيم المؤتمرات
٢٠١٣	مركز البحوث والدراسات الاجتماعية	مركز البحوث والدراسات الاجتماعية	مهارات القراءة باللغة الإنجليزية
٢٠١٣	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس - جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس - جامعة القاهرة	استخدام التكنولوجيا في التدريس
٢٠١٣	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس - جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أعضاء هيئة التدريس - جامعة القاهرة	اخلاقيات البحث العلمي
٢٠١٤	مركز البحوث والدراسات الاجتماعية	مركز البحوث والدراسات الاجتماعية	دورة المهارات الأساسية في الكتابة الأكاديمية باللغة الإنجليزية

### عاشرا : المهام الإدارية والقيادية والأنشطة المؤسسية :

- المشاركة في مشروع الأرشيف الصحفي الذي أصدره مركز التنظيم والميكروفيلم التابع لمؤسسة الأهرام بمناسبة مرور ١٢٥ عاماً على إصدار جريدة الأهرام.

### حادى عشر: المساهمة فى خدمة المجتمع والقطاعات الثقافية المحلية والدولية:

المراقبة على استفتاء دستور ٢٠١٢.

### ثانى عشر : الجوائز التقديرية والشهادات :

- جائزة الأستاذ الدكتور عبد اللطيف إبراهيم ٢٠٠٣
- جائزة الأستاذ الدكتور محمد الهادي ٢٠٠٣

### ثالث عشر : مجالات أخرى:

مدرسة الخطوط العربية بالسعيدية الثانوية بالجيزة.

توقيع واعتماد

رئيس القسم

توقيع

عضو هيئة التدريس

نسمة عيد على عبد الحميد