

ملف

عضو هيئة التدريس والهيئة المعاونة

الاسم (رباعى): ..نهاد محمد كمال الدين فؤاد

Name: Nehad Mohamed Kamal Aldeen Fouad

الكلية : كلية الآداب – جامعة القاهرة

القسم: المكتبات والوثائق والمعلومات

التخصص العام : وثائق .

التخصص الدقيق: وثائق جارية

البريد الالكتروني:

أولاً: المؤهلات العلمية:

المصدر	التاريخ	اسم المؤهل	المؤهلات العلمية
قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	1993	دكتوراه	
قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	1988	ماجستير	
قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	١٩٨٢	ليسانس	

ثانياً: التدرج الوظيفي (الخبرة الأكاديمية بتاريخ تسلسلي):

الرتبة العلمية	الفترة الزمنية		مكان العمل
	من	إلى	
أستاذ مساعد	2009	حاليا	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات
مدرس	1993	2009	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات
مدرس مساعد	1988	1993	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات
معيد	1983	1988	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات

ثالثاً: التدريس الجامعي:

الوحدات التدريسية *		رقمها Course No.	اسم المادة Course title	الفصل الدراسي Studying Term
المحاضرات Lecture	العملية Lab.			
٤ ساعات اسبوعياً			تاريخ النظم	

	٤ ساعات اسبوعياً		ادارة الوثائق الجارية	
	ساعتين اسبوعياً		نصوص متخصصة باللغة الإنجليزية	
	٤ ساعات		علم الارشيف	
	4		دبلوم/ إدارة الوثائق الجارية	

رابعاً: الاشراف على الرسائل :

خامساً : أوراق الأبحاث المنشورة والمقبولة للنشر على إن ترتب زمنياً :

عنوان البحث	عنوان الدورية	المجلد	السنة	فئة المجلة في الترتيب الدولي والمحلي
وثيقة مفاوضات تخفيض نفقات التبديل الدين	مجلة كلية اداب جامعة القاهرة	٦٩ عدد ٢	ابريل ٢٠٠٩	
وثائق التخطيط لأول مشروع صرف صحي	المؤرخ المصري	العدد ٣٣	٢٠٠٩	
وثيقة تسليم وتسلم التربة الحلوة			٢٠٠٧	
سجلات مجلس تجار دمياط	الوقائع التاريخية	العدد ٧	٢٠٠٧	

سادساً : الكتب والتقارير والدراسات على ان ترتب زمنياً :

سابعاً : الندوات والمؤتمرات المحلية والدولية على ان ترتب زمنياً :

عنوان الندوة /المؤتمر	الجهة المنظمة والمكان	التاريخ	نوع المشاركة
إتاحة المعرفة وحق الوصول إلى المعلومات في المجتمع العربي المعاصر	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	مايو ٢٠١٣	حضور
تخصص المكتبات والوثائق والمعلومات في عالم متغير (الهوية والمنهجية والتكوين)	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	مايو ٢٠١٢	حضور

حضور	ابريل ٢٠١٠	قسم المكتبات والوثائق والمعلومات	حول إشكالية المصطلح ف مجال المكتبات والوثائق والمعلومات
------	------------	-------------------------------------	--

ثامنا : ورش العمل والحلقات النقاشية على ان ترتب زمنيا :
تاسعا : الدورات التدريبية على ان ترتب زمنيا :

التاريخ	المكان	اسم الجهة المنظمة	العنوان
٢٠٠٩	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أ عضاء هيئة التدري س	الجوانب القانونية والمالية ف الأعمال ا لجامعية
٢٠٠٩	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أ عضاء هيئة التدري س	نظم الساعات المعتمدة
20٠٩	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أ عضاء هيئة التدري س	التخطيط الاستراتيجي
20٠٩	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أ عضاء هيئة التدري س	استخدام تكنولوجيا التدريس
2009	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أ عضاء هيئة التدري س	تنظيم المؤتمرات
200٩	جامعة القاهرة	مركز تنمية قدرات أ عضاء هيئة التدري س	اقتصاديات تسويق وتمويل البحوث الع لمية
٢٠٠٥	كلية الاداب	وحدة تقويم وتطوير الأداء الجامعي	مدخل إلى جودة البرامج التعليمية
١٩٩٠	جامعة القاهرة	مركز أعضاء المعلم الجامعي	إعداد المعلم الجامعي

عاشرا : المهام الإدارية والقيادية والأنشطة المؤسسية :
حادى عشر : المساهمة فى خدمة المجتمع والقطاعات الثقافية المحلية والدولية:
ثانى عشر : الجوائز التقديرية والشهادات :

ثالث عشر : مجالات أخرى:

توقيع واعتماد

رئيس القسم

توقيع

عضو هيئة التدريس

د\نهاد محمد كمال الدين فؤاد

